

«Согласовано»  
Председатель Совета  
МБОУ «СОШ № 105»

Протокол от «02» 09 2019 г.  
№ 1

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 105»

Л.Б. Боброва  
Приказ от «02» 09 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 105»

#### Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- ГОС начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015);

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 105»:

- Уставом МБОУ «СОШ № 105»;

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ № 105», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с

планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 105».

1.6. Итогом обучения является достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных, предметных) в соответствии с ФГОС общего образования или выполнение в полном объеме требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с государственными образовательными стандартами 2004 года.

1.7. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.8. Объектом оценки предметных результатов обучающихся является система предметных знаний и действий.

1.9. Объектом оценки метапредметных результатов обучающихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

1.10. Объектом оценки личностных результатов обучающихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.11. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал в сроки и в порядке, установленные положениями МБОУ «СОШ № 105».

1.12. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть, полугодие), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности МБОУ «СОШ № 105», отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.13. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), управляющий совет МБОУ «СОШ № 105», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.14. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая

проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности, в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспешности обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ «СОШ № 105» проводится:

- поурочно, потемно;

- по учебным четвертям и (или) полугодиям;

- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 105» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), государственных образовательных стандартов, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в календарно-тематическом планировании учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на учебный год.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах и 2-х классах в первой четверти осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок, на основании требований ФГОС НОО, по критериям системы безотметочного обучения, используемой в школе;

2.4.2. во 2-х (со 2-ой четверти) - 11-х классах фиксация результатов текущего контроля осуществляется на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

2.4.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

а) контрольные работы (устные, письменные);

б) проверочные работы ;

в) практические работы;

г) лабораторные работы;

- д) самостоятельные работы (в том числе по вариантам или по индивидуальным заданиям);
- е) защита рефератов, проектов(творческих работ) ;
- ж) дифференцированные зачёты;
- з) собеседование;
- и) тестирование;
- к) устный опрос;
- л) проверка домашних заданий (в т. ч. сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ).

Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале;

2.4.4. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение от врача), занимаются теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих организациях в соответствии с договором с образовательной организацией, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодовых отметок;

2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного дневника, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся (по итогам года)**

3.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.3. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.4. Промежуточная аттестация в образовательном учреждении подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную/полугодичную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти/полугодия) на основании текущей аттестации.

3.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов (заданий); к письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое;
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, позволяющего провести персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.

3.4. Требования к материалам для проведения четвертной и годовой аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителем
- предметником, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора школы;
- содержание контрольно-измерительных материалов для проведения всех форм промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

3.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

итоговые отметки обучающихся за учебный период выставляются в электронный журнал по средневзвешенному баллу.

Средневзвешенный балл - автоматически подсчитываемый в системе электронный журнал и дневник аналитический показатель успеваемости учащегося,

учитывающий вес (значимость) каждого вида работ, за которые выставлены оценки. Средний балл является вспомогательным условием, имеющим цель сориентировать педагога при выставлении итоговой отметки за четверть/полугодие.

3.6. Перевод баллов в традиционную отметку осуществляется по шкале:

Баллы:	Отметка
2 – 2,49	"2"
2,5 - 3,49	"3"
3,5 - 4,49	"4"
4,5 - 5	"5"

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения аттестации за четверть/полугодие. Новый срок проведения аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме годовой комплексной контрольной работы включающей в себя задания по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру. Результаты годовой комплексной контрольной работы оцениваются на основании требований ФГОС НОО, по критериям системы безотметочного обучения.

3.9. Годовая промежуточная аттестация 2-11 классов проводится на основе результатов четвертных/полугодичных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной/полугодичной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, (модуль) осваивался обучающимся в срок одного четверти / полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных /полугодичных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок более одного четверти/ полугодия. Результат выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.10. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2- 11 классов выводятся отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном журнале/дневнике в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.13. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к

государственной итоговой аттестации.

3.14. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета;
- для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогическом совете.

#### **4. Формы и порядок проведения четвертной промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение.**

4.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть)

4.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, зачётов, форма и содержание которых определяется учителем-предметником класса, к которому прикреплен обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящий ускоренное обучение.

4.3. Школа обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые ему предстоит освоить.

4.4. Школа разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 14 календарных дней до её начала.

4.5. Классные руководители, к которым прикреплены обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, информируют родителей (законных представителей) о результатах четвертной аттестации, путём

выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, пропустившие по неуважительной причине промежуточную аттестацию за четверть не аттестуются. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

4.7. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, имеет право сдать пропущенную промежуточную аттестацию, пройдя её повторно. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию Школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за 14 дней до желаемой даты. Школа составляет график промежуточной аттестации повторно. Результаты промежуточной аттестации по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

4.8. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в



следующий класс условно.

5.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.11. Перевод учащегося в следующий класс рассматривается на педагогическом совете.